

Christine Carpentier  
13, rue de Cambrai (App.562)  
59000 LILLE  
Tél : 06.23.06.44.56  
Email : [mme.christine.carpentier@gmail.com](mailto:mme.christine.carpentier@gmail.com)

Lille, le 21 Février 2020

Madame, Monsieur,

Permettez-moi de me présenter : titulaire d'un Bac en Sciences Médico-sociales, je suis dans la profession depuis maintenant plus de vingt ans. D'abord en poste au sein d'un cabinet dentaire, j'ai ensuite rejoint la Polyclinique Privée de Bois Bernard en traumatologie. Je travaille maintenant depuis plus de dix ans au sein du cabinet de radiologie du docteur Parzy, situé à Loos-les-Lille.

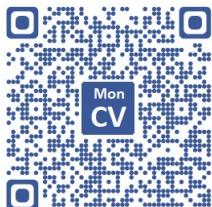
Subissant prochainement le départ en retraite de mon employeur, je suis intéressée par l'opportunité que pourrait m'offrir votre cabinet.

Je maîtrise le langage médical ainsi que l'orthographe et la grammaire, je suis donc en mesure de retranscrire vos comptes rendus, qu'ils soient écrits, oraux ou sur dictaphone. Je suis également en mesure d'effectuer toutes les tâches administratives, comme la mise à jour des dossiers de vos patients, effectuer le classement, rédiger le courrier, mais également tenir votre agenda, gérer les rendez-vous, répondre au téléphone, accueillir et fournir les renseignements d'ordre général aux patients, aux délégués pharmaceutiques, etc...

Organisée, sérieuse, possédant de grandes capacités d'écoute, je sais être présente et discrète à la fois, ce que je suis certaine, vous appréciez chez votre secrétaire médicale, ainsi que vos patients, et sais parfaitement que je suis tenue tout comme vous par le secret professionnel.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments respectueux.

Scannez-moi



Pièce jointe : un curriculum-vitae

Vous pouvez également découvrir mon CV sur la page  
<https://mmechristinecarpen.wixsite.com/christine-carpentier>